

**RENTRÉE SCOLAIRE 2022  
DOSSIER D'AFFECTATION EN TERMINALE  
RÉSERVÉ AUX MONTÉES PÉDAGOGIQUES**

Élève originaire de l'académie de Créteil : dossier à adresser à l'établissement d'origine pour le :  
Emménageant sur l'académie de Créteil : dossier à adresser à la **DSDEN** du département d'accueil

SCOLARITÉ				
RNE DE L'ÉTABLISSEMENT: .....	TYPE : .....	<input type="checkbox"/> Public	<input type="checkbox"/> Privé sous contrat	<input type="checkbox"/> Privé hors contrat <sup>(1)</sup>
NOM : .....	VILLE : .....			
CLASSE D'ORIGINE : .....	DIVISION : .....	LVA : .....	LVB : .....	

(1) L'affectation des élèves issus d'un établissement privé hors contrat est subordonnée à la réussite à un examen d'entrée (cf. [fiche technique 14](#)).

IDENTITÉ DE L'ÉLÈVE	
NOM : .....	PRÉNOM : .....
INE : .....	DATE DE NAISSANCE : .....
IDENTITÉ DU REPRÉSENTANT LÉGAL	
NOM : .....	PRÉNOM : .....
ADRESSE : .....	
CODE POSTAL : .....	COMMUNE : .....
TÉL 1 : .....	TÉL 2 : ..... MÉL : .....
SI DÉMÉNAGEMENT À VENIR : FUTURE ADRESSE COMPLÈTE AVEC JUSTIFICATIF DU LIEU ET DE LA DATE D'EMMÉNAGEMENT : .....	

PHOTOCOPIES À JOINDRE AU DOSSIER POUR LES ÉLÈVES ORIGINAIRES DE L'ACADÉMIE*
<input type="checkbox"/> un justificatif de domicile (hors facture téléphonique)
<input type="checkbox"/> Les bulletins scolaires 2021-2022
PHOTOCOPIES À JOINDRE AU DOSSIER POUR LES ÉLÈVES NON SCOLARISÉS DANS L'ACADÉMIE DE CRÉTEIL*
<input type="checkbox"/> un justificatif de domicile (hors facture téléphonique)
<input type="checkbox"/> le livret de famille ou un extrait d'acte de naissance de l'élève
<input type="checkbox"/> les bulletins scolaires de l'année en cours (2021-2022)
<input type="checkbox"/> le jugement de garde de l'enfant en cas de séparation des parents

\* Sous réserve de demandes complémentaires

VŒUX DE L'ÉLÈVE			
Vœux	Cochez une seule case par vœu	Enseignements de spécialité (EDS), série ou spécialité professionnelle	Établissement demandé
<b>1</b>	<input type="checkbox"/> Terminale générale <input type="checkbox"/> Terminale technologique <input type="checkbox"/> Terminale professionnelle	.....	Nom : ..... Commune : .....
<b>2</b>	<input type="checkbox"/> Terminale générale <input type="checkbox"/> Terminale technologique <input type="checkbox"/> Terminale professionnelle	.....	Nom : ..... Commune : .....
<b>3</b>	<input type="checkbox"/> Terminale générale <input type="checkbox"/> Terminale technologique <input type="checkbox"/> Terminale professionnelle	.....	Nom : ..... Commune : .....
<b>4</b>	<input type="checkbox"/> Terminale générale <input type="checkbox"/> Terminale technologique <input type="checkbox"/> Terminale professionnelle	.....	Nom : ..... Commune : .....

Le ...../...../2022

Signature de l'élève :

Signature du responsable légal de l'élève :

\* Dans le cas d'une demande de réparation à l'examen suite échec au bac, un dossier spécifique doit être utilisé (disponible sur le site du SAIO à compter de juin 2022 : <http://orientation.ac-creteil.fr/dossiers-d-affectation-fiches-de-suivi/>)