

**A RETOURNER A L'ÉTABLISSEMENT CONCERNÉ  
AVANT LE 22/04/2020 CACHET DE LA POSTE FAISANT FOI**

**! LES DOSSIERS INCOMPLETS OU HORS DELAI NE SONT PAS EXAMINES**

CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION

N° DE DOSSIER CIBEL : .....

ARRIVE LE : ...../...../.....

COMPLET       INCOMPLET

**DOSSIER DE CANDIDATURE : 2<sup>DE</sup> SECTION BINATIONALE - RENTRÉE 2020**

ETABLISSEMENT	SECTION BINATIONALE	REGIME SCOLAIRE SOUHAITE
		DEMI-PENSION
<b>Lycée MARCELIN BERTHELOT</b> 6 Boulevard Maurice Berteaux 94100 Saint-Maur-des-Fossés	ESABAC Italien	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non

L'ELEVE	
Nom : .....	Prénom : .....
Date de naissance : ...../...../.....	Sexe : <input type="checkbox"/> Féminin <input type="checkbox"/> Masculin
Lieu de naissance : .....	Nationalité : .....
Date d'arrivée en France pour les élèves nés à l'étranger : ...../...../.....	
Adresse : .....	
Code postal : .....	Ville : .....
Tel domicile : .....	Tel portable : .....
Courriel de l'élève ( <i>écrire lisiblement</i> ) : .....@.....	
L'élève est-il boursier ? <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON	

Responsable légal 1	Responsable légal 2
<input type="checkbox"/> Père <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Autre : .....	<input type="checkbox"/> Père <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Autre : .....
Nom/Prénom : .....	Nom/Prénom : .....
Nationalité : .....	Nationalité : .....
<b>Adresse à préciser si différente de l'élève</b>	<b>Adresse à préciser si différente de l'élève</b>
Adresse : .....	Adresse : .....
CP : ..... Ville : .....	CP : ..... Ville : .....
Téléphone fixe : ...../...../...../...../.....	Téléphone fixe : ...../...../...../...../.....
Téléphone portable : ...../...../...../...../.....	Téléphone portable : ...../...../...../...../.....
Courriel ( <i>écrire lisiblement</i> ) : .....@.....	Courriel ( <i>écrire lisiblement</i> ) : .....@.....


SCOLARITE DE L'ELEVE		
Années	Classe	Établissement fréquenté (nom / commune / département)
2019-2020		
2018-2019		
2017-2018		
Elève ayant déjà été scolarisé(e) : ▪ en Section Internationale* : <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON si oui, depuis la classe de : <input type="checkbox"/> 6 <sup>e</sup> <input type="checkbox"/> 5 <sup>e</sup> <input type="checkbox"/> 4 <sup>e</sup> <input type="checkbox"/> 3 <sup>e</sup> * *S'il s'agit d'un établissement à l'étranger, préciser le pays : ..... ▪ autre parcours* : <input type="checkbox"/> bi-langue <input type="checkbox"/> langue culture étrangère		
LANGUES		
Maternelle(s)	Étudiée(s)	Autre(s) langue(s)
..... <input type="checkbox"/> Parlée <input type="checkbox"/> Ecrite	..... <input type="checkbox"/> LV1 <input type="checkbox"/> LV2	..... <input type="checkbox"/> Parlée <input type="checkbox"/> Ecrite
..... <input type="checkbox"/> Parlée <input type="checkbox"/> Ecrite	..... <input type="checkbox"/> LV1 <input type="checkbox"/> LV2	..... <input type="checkbox"/> Parlée <input type="checkbox"/> Ecrite
SEJOURS - VOYAGES EFFECTUES PAR L'ELEVE A L'ETRANGER		
Pays	Durée du séjour ou du voyage	Année(s)

Date : ...../...../.....

Date : ...../...../.....

Signature obligatoire responsable légal 1

Signature obligatoire responsable légal 2

PIECES A JOINDRE AU DOSSIER
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bulletin du 1<sup>er</sup> trimestre de l'année en cours (le bulletin du 2<sup>e</sup> trimestre pourra être demandé par la suite)</li> <li>• Bulletins scolaires des 3 trimestres de l'année 2017-2018 (année de 5<sup>e</sup>) et 2018-2019 (année de 4<sup>e</sup>)</li> <li>• Photocopie du livret de famille <b>ou</b> acte de naissance</li> <li>• Attestation du niveau de l'élève établie par le professeur de la langue vivante (annexe 1)</li> <li>• Avis circonstanciés de l'établissement d'origine (annexe 2)</li> </ul> <p> <b>LES DOSSIERS INCOMPLETS OU HORS DELAI NE SONT PAS EXAMINES</b></p>

**ATTESTATION A REMPLIR PAR LE PROFESSEUR DE LA LANGUE VIVANTE  
NIVEAU DE L'ELEVE POUR LA SECTION BINATIONALE SOLLICITEE**

NOM ET PRENOM DE L'ELEVE : .....

**NIVEAU A2**

**REAGIR ET DIALOGUER**

- |                                     |                                 |                                     |
|-------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|
| Etablir un contact social           | <input type="checkbox"/> Acquis | <input type="checkbox"/> Non acquis |
| Dialoguer sur des sujets familiers  | <input type="checkbox"/> Acquis | <input type="checkbox"/> Non acquis |
| Demander et donner des informations | <input type="checkbox"/> Acquis | <input type="checkbox"/> Non acquis |
| Réagir à des propositions           | <input type="checkbox"/> Acquis | <input type="checkbox"/> Non acquis |

**ECOUTER ET COMPRENDRE**

- |  |                                 |                                     |
|--|---------------------------------|-------------------------------------|
| Comprendre un message oral pour réaliser une tâche | <input type="checkbox"/> Acquis | <input type="checkbox"/> Non acquis |
| Comprendre les outils essentiels d'un message      | <input type="checkbox"/> Acquis | <input type="checkbox"/> Non acquis |

**PARLER EN CONTINU**

- |  |                                 |                                     |
|--|---------------------------------|-------------------------------------|
| Reproduire un modèle oral                | <input type="checkbox"/> Acquis | <input type="checkbox"/> Non acquis |
| Décrire, raconter, expliquer             | <input type="checkbox"/> Acquis | <input type="checkbox"/> Non acquis |
| Présenter un projet et lire à haute voix | <input type="checkbox"/> Acquis | <input type="checkbox"/> Non acquis |

**LIRE**

- |  |                                 |                                     |
|--|---------------------------------|-------------------------------------|
| Comprendre le sens général de documents écrits | <input type="checkbox"/> Acquis | <input type="checkbox"/> Non acquis |
| Savoir repérer des informations dans un texte  | <input type="checkbox"/> Acquis | <input type="checkbox"/> Non acquis |

**ECRIRE**

- |  |                                 |                                     |
|--|---------------------------------|-------------------------------------|
| Copier, écrire sous la dictée          | <input type="checkbox"/> Acquis | <input type="checkbox"/> Non acquis |
| Renseigner un questionnaire            | <input type="checkbox"/> Acquis | <input type="checkbox"/> Non acquis |
| Ecrire un message simple               | <input type="checkbox"/> Acquis | <input type="checkbox"/> Non acquis |
| Rendre compte des faits                | <input type="checkbox"/> Acquis | <input type="checkbox"/> Non acquis |
| Ecrire un court récit, une description | <input type="checkbox"/> Acquis | <input type="checkbox"/> Non acquis |

**NIVEAU B1**

**REAGIR ET DIALOGUER**

- |  |                                 |                                     |
|--|---------------------------------|-------------------------------------|
| Faire face à la majorité des situations que l'on peut rencontrer au cours d'un voyage dans une région où la langue est parlée  | <input type="checkbox"/> Acquis | <input type="checkbox"/> Non acquis |
| Prendre part sans préparation à une conversation sur des sujets familiers ou d'intérêt personnel ou qui concernent la vie quotidienne (famille, loisirs, travail, voyage, actualité) | <input type="checkbox"/> Acquis | <input type="checkbox"/> Non acquis |

**COMPRENDRE A L'ORAL**

- |   |                                 |                                     |
|---|---------------------------------|-------------------------------------|
| Comprendre les points essentiels quand un langage clair et standard est utilisé et s'il s'agit de sujets familiers concernant le travail, l'école, les loisirs              | <input type="checkbox"/> Acquis | <input type="checkbox"/> Non acquis |
| Comprendre l'essentiel des émissions de radio, de télévision sur l'actualité ou sur des sujets qui m'intéressent, si l'on parle d'une façon relativement lente et distincte | <input type="checkbox"/> Acquis | <input type="checkbox"/> Non acquis |

**S'EXPRIMER A L'ORAL**

- |  |                                 |                                     |
|--|---------------------------------|-------------------------------------|
| S'exprimer de manière simple afin de raconter des expériences, des événements ses rêves, ses espoirs ou ses buts | <input type="checkbox"/> Acquis | <input type="checkbox"/> Non acquis |
| Donner brièvement les raisons et explications de ses opinions ou projets   | <input type="checkbox"/> Acquis | <input type="checkbox"/> Non acquis |
| Comprendre des textes rédigés essentiellement dans une langue courante ou relative à mon travail                 | <input type="checkbox"/> Acquis | <input type="checkbox"/> Non acquis |
| Comprendre la description d'événements, l'expression de sentiments et de souhaits dans les lettres personnelles  | <input type="checkbox"/> Acquis | <input type="checkbox"/> Non acquis |

**S'EXPRIMER A L'ECRIT**

- |   |                                 |                                     |
|---|---------------------------------|-------------------------------------|
| Ecrire un texte simple et cohérent sur des sujets familiers             | <input type="checkbox"/> Acquis | <input type="checkbox"/> Non acquis |
| Ecrire des lettres personnelles pour décrire expériences et impressions | <input type="checkbox"/> Acquis | <input type="checkbox"/> Non acquis |

NIVEAU B2

**DIALOGUER**

- Communiquer avec un degré de spontanéité et d'aisance qui rende possible une interaction normale avec un locuteur natif  Acquis  Non acquis
- Participer activement à une conversation dans des situations familières, présenter et défendre ses opinions  Acquis  Non acquis

**COMPRENDRE A L'ORAL**

- Comprendre des conférences et des discours assez longs et même suivre une argumentation complexe si le sujet est relativement familier  Acquis  Non acquis
- Comprendre la plupart des émissions de télévision sur l'actualité et les informations  Acquis  Non acquis
- Comprendre la plupart des films en langue standard  Acquis  Non acquis

**S'EXPRIMER A L'ORAL EN CONTINU**

- S'exprimer de façon claire et détaillée sur une grande gamme de sujets relatifs à mes centres d'intérêt  Acquis  Non acquis
- Développer un point de vue sur un sujet d'actualité et expliquer les avantages et les inconvénients de différentes possibilités  Acquis  Non acquis

**COMPRENDRE A L'ECRIT**

- Lire des articles et des rapports sur des questions contemporaines dans lesquels les auteurs adoptent une attitude particulière ou certain point de vue  Acquis  Non acquis
- Comprendre un texte littéraire contemporain en prose  Acquis  Non acquis

**S'EXPRIMER A L'ECRIT**

- Ecrire des textes clairs et détaillés sur une grande gamme de sujets qui m'intéressent  Acquis  Non acquis
- Ecrire un essai ou un rapport en transmettant une information ou en exposant des raisons pour ou contre une opinion donnée  Acquis  Non acquis
- Ecrire des lettres qui mettent en valeur le sens attribué personnellement aux événements et aux expériences  Acquis  Non acquis

**AVIS COMMENTE**

*Niveau, compétences, progression, motivation, dynamisme...*

Nom du professeur : Mme, M. : .....

Très favorable       Favorable       Réservé

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Date : ...../...../.....

Signature et cachet de l'établissement :

### AVIS COMMENTE DU PROFESSEUR PRINCIPAL DE LA CLASSE DE L'ELEVE

Nom du professeur principal : Mme, M. : .....

Très favorable       Favorable       Réservé

.....

.....

.....

.....

.....

**Informations complémentaires** : à renseigner uniquement pour les élèves allophones :

L'élève maîtrise-t-il parfaitement la langue française ?       OUI       NON

Les connaissances de l'élève en français nécessitent-elles un soutien en FLE (Français Langue Etrangère) ?       OUI       NON

L'élève a-t-il été scolarisé dans une classe pour élève allophone nouvellement arrivé (EANA) ?       OUI       NON

Date : ...../...../.....

Signature :

### AVIS CIRCONSTANCIE DU CHEF D'ETABLISSEMENT D'ORIGINE

Nom du chef d'établissement : Mme, M. : .....

Très favorable       Favorable       Réservé

.....

.....

.....

.....

Date : ...../...../.....

Signature et cachet :

### AVIS CIRCONSTANCIE DU CHEF D'ETABLISSEMENT D'ACCUEIL

Nom du chef d'établissement : Mme, M. : .....

Favorable       Défavorable\*

Motifs\* (cf. art. L.211-5 du code des relations entre le public et l'administration) :

.....

.....

.....

.....

Date : ...../...../.....

Signature et cachet :