

cf. fiche 8-2 Notes aux candidats

Les candidats doivent obligatoirement rencontrer un psychologue de l'éducation nationale dans le CIO le plus proche de leur domicile.

L'ELEVE				
Nom : Prénom : Né(e) le :/...../..... Sexe : <input type="checkbox"/> Garçon <input type="checkbox"/> Fille Nom et prénom du représentant légal : Adresse : Code postal : Ville : Téléphone :/...../...../...../..... En cas de déménagement : nouvelle adresse à la prochaine rentrée scolaire (joindre pièces justificatives) :		Centre d'Information et d'Orientation Statut de la demande : <input type="checkbox"/> Droit au retour en formation <input type="checkbox"/> Éducation récurrente <input type="checkbox"/> Autres : (cachet)		
SITUATION A LA DATE DE LA DEMANDE				
<input type="checkbox"/> Jeune demandeur d'emploi <input type="checkbox"/> Jeune demandeur d'emploi actuellement en stage <input type="checkbox"/> Licencié(e) pour motif économique <input type="checkbox"/> Mère de famille souhaitant reprendre une activité <input type="checkbox"/> Autres situation (à préciser) :		Accompagné(e) par la PSAD* ou réseau FOQUALE : <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON *Plateforme de suivi et d'appui aux décrocheurs		
PARCOURS SCOLAIRE				
<i>Classes suivies et établissements fréquentés durant les 3 années ayant précédé l'interruption des études</i>				
Année	Classe (spécialité ou option)	Établissement (nom et ville)	Langues vivantes étudiées	
			LV 1	LV 2
2016-2017				
2015-2016				
2014-2015				
Date d'interruption de la scolarité :/...../.....				
Motifs de l'interruption :				
.....				
DIPLOMES OBTENUS – EXPERIENCE PROFESSIONNELLE				
Dates	Diplôme obtenus : (CFG, DNB, CAP, BEP, Bac pro, Bac général/technologique, autres...)			
...../...../.....				
...../...../.....				
...../...../.....				
Stages suivis : (préciser le secteur, la durée, les tâches effectuées).....				
.....				
.....				
Emplois occupés : (précisez le secteur d'activité, le métier exercé, la durée)				
.....				
.....				

PROJET DU CANDIDAT

Diplôme envisagé : Classe :
Établissement :
Motivation (s) du candidat :

Table with 3 columns: PIECES A FOURNIR, PIECES A JOINDRE AU DOSSIER, and PIECES FOURNIES. It lists items like 'Les photocopies des bulletins trimestriels' and 'Attestation d'emploi, de stage, de certification'.

VŒUX DU CANDIDAT

Table with 2 columns: Formation et établissement, and Code vœu (à remplir par l'administration). It contains four rows for Vœu n°1, 2, 3, and 4.

Date, le/...../..... Signature du candidat ou du représentant légal

AVIS DU PSYCHOLOGUE DE L'ÉDUCATION NATIONALE

Nom – Prénom du candidat :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Nom du psychologue de l'éducation nationale :

Date, le/...../.....

Signature :

**AVIS CIRCONSTANCIE DU (DE LA) DIRECTEUR(RICE) DE CIO
SUR LA PERTINENCE DE LA REPRISE DE SCOLARITE SOUS STATUT SCOLAIRE DU CANDIDAT**

Pour les demandes d'entrée en 2 ^{nde} professionnelle, 1 ^{re} année de CAP, 2 ^{nde} GT :	<input type="checkbox"/> Réservé <input type="checkbox"/> Favorable <input type="checkbox"/> Très favorable
Pour les demandes d'entrée en 1 ^{re} professionnelle	<input type="checkbox"/> Réservé <input type="checkbox"/> Favorable <input type="checkbox"/> Très favorable
Pour les autres demandes, précisez votre avis en indiquant le niveau souhaité :	<input type="checkbox"/> Réservé <input type="checkbox"/> Favorable <input type="checkbox"/> Très favorable

Date, le/...../.....

Signature :